

**VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI DI
"KYOTO CLUB"**



L'anno duemilaventidue il giorno 26 del mese di maggio alle ore 16:00 in modalità ibrida, a seguito di convocazione inviata via e-mail e telefacsimile con ricevuta di ritorno a tutti i Soci, in data 27 aprile 2022, si è riunita in seconda convocazione, presso lo Spazio Europa della Rappresentanza della Commissione europea in Italia, a Roma e in collegamento online, l'Assemblea ordinaria dei Soci di Kyoto Club per discutere e deliberare sulla seguente proposta di

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione dell'Ordine del giorno.
- 2) Approvazione del bilancio al 31/12/2021.
- 3) Approvazione del bilancio preventivo 2022.
- 4) Approvazione delle proposte di priorità d'intervento dell'Associazione per il 2022.
- 5) Varie ed eventuali.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, la Presidente Catia Bastioli e rileva che sono rappresentati i seguenti Soci: **ACQUE BRESCIANE**, per delega a Catia Bastioli; **Afidamp – Fab**, per delega a Catia Bastioli; **Alisea Srl**, per delega a Francesco Ferrante; **ALLEANZA PER LA MOBILITA' DOLCE**, per delega a Francesco Ferrante; **AMBIENTE ITALIA SRL** Mario Zambrini, partecipante a distanza; **Andriani SpA**, per delega a Catia Bastioli; **ANEV - Associazione Nazionale Energia nel Vento**, Davide Astiaso Garcia partecipante a distanza; **Angelantoni Industrie**, Gianluigi Angelantoni partecipante in presenza; **ANIT**, per delega a Francesco Ferrante; **Appia Energy Srl**, per delega a Catia Bastioli; **ARSE**, Riccardo Bani partecipante in presenza; **ASSTRA**, Emanuele Proia partecipante a distanza; **ATAG Italia Srl**, per delega a Catia Bastioli; **AXPO ITALIA SPA**, Elisa Borghese partecipante in presenza; **Banca Popolare Etica**, Simone Grillo partecipante a distanza; **BARRICALLA**, Alessandro Battaglino partecipante in presenza; **BIKESQUARE**, Massimo Infunti partecipante a distanza; **BIT SPA**, per delega a Gianni Silvestrini; **BTS BIOGAS**, Maria Grazia Tiballi partecipante a distanza; **CAP Holding SpA** Matteo Colle partecipante in presenza; **CIC**, Massimo Centemero partecipante in presenza; **Chiesi Farmaceutici**, Davide Feroldi partecipante a distanza; **Chimica Verde Bionet**, per delega a Francesco Ferrante; **CIB - Consorzio Italiano Biogas** per delega a Francesco Ferrante; **COMIECO**, Lorenzo Bono partecipante a distanza; **Comune di Mantova**, per delega a Catia Bastioli; **CONFINDUSTRIA VENEZIA**, Giampaolo Faggioli partecipante a distanza; **CONTARINA**, Gabriella Cucca partecipante a distanza; **Coordinamento Agende 21 italiane**, per delega a Catia Bastioli; **CUKI**, Matteo Pessana partecipante a distanza; **ECOTYRE**, per delega a Antonio Ferro; **Elettricità Futura**, Roberta Valenziani partecipante a distanza; **ENEL SPA**, Matteo Bettini partecipante a distanza; **èNOSTRA**, Sara Capuzzo partecipante in presenza; **EXALTO ENERGY & INNOVATION SRL**, Gianni Silvestrini partecipante in presenza; **EXTRA Comunicazione**, Antonio Ferro partecipante in presenza;



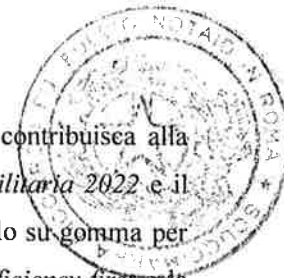
FEDERCANAPA, Andrea Panci partecipante a distanza; **FederIdroelettrica Federazione Produttori Idroelettrici**, Fabrizio Pizzorni partecipante a distanza; **Felici da matti Cooperativa sociale**, per delega a Francesco Ferrante; **FERROVIE DELLO STATO SPA**, Valerio Birindelli partecipante a distanza; **Fondazione COGEME**, per delega a Catia Bastioli; **Formaperta**, Roberta Savarese partecipante in presenza; **GRADED SpA**, Claudio Miranda partecipante in presenza; **Graffiti for Smart City**, Salvatore Pepe partecipante in presenza; **GREEN ENERGY STORAGE**, Matteo Fedeli partecipante a distanza; **GREEN UTILITY**, Alessia Incagnoli partecipante a distanza; **GREENING MARKETING ITALIA SRL**, Francesco Ferrante partecipante in presenza; **KNAUF INSULATION SPA**, Alberto Ermelli Cupelli partecipante in presenza; **Kroll Srl**, per delega a Catia Bastioli; **ICA**, Cesare Rapparini partecipante in presenza; **Innovatec Power**, Mario Gamberale partecipante in presenza; **Invento Innovation Lab**, Giulia Detomati partecipante in presenza; **LAZIO INNOVA SPA**, Carola De Angelis partecipante in presenza; Lucart, Tommaso De Luca partecipante in presenza; **Montello SpA**, per delega a Catia Bastioli; **MOSTRA CONVEGNO EXPOCOMFORT - Reed Exhibition Italia**, Gloria Gualdi partecipante a distanza; **Legambiente**, per delega a Catia Bastioli; **NEXT Nuova Economia per Tutti**, per delega a Francesco Ferrante; **NOVAMONT SPA**, Catia Bastioli partecipante a distanza; **RENET**, Alessia Scappini partecipante a distanza; **RICREA**, Federico Fusari partecipante in presenza; **RIDEMOVI**, Davide Lazzari partecipante a distanza; **RINOVA**, Cinzia Vaccaneo partecipante in presenza; **SALES Srl**, per delega a Francesco Ferrante; **saveNRG**, Daniela Torre partecipante in presenza; **SCHNEIDER ELECTRIC SpA**, Laura Bruni partecipante a distanza; **SISIFO**, Giuseppe Lanzi partecipante in presenza; **SMART FUTURE**, Alessandro Fracasso partecipante a distanza; **Solenergy 2M Srl**, per delega a Catia Bastioli; **STUDIO FIESCHI & SOCI SRL**, Maurizio Fieschi partecipante in presenza; **SUMUS Italia**, per delega a Gianni Silvestrini; **TAUW Italia Srl**, per delega a Gianni Silvestrini; **Temple University of Rome**, Barbara Caen partecipante in presenza; **TEICOS Group**, Cecilia Hugony partecipante in presenza; **TEON Srl**, Riccardo Bani partecipante in presenza; **TERNA SPA**, Roberto Giovannini partecipante a distanza; **Terra Felix**, Paola Pascale partecipante in presenza; **Tonucci & Partners**, Pasquale Silvestro partecipante a distanza; **TRT Srl**, Silvia Maffi partecipante a distanza; **YOURBAN**, Valeria Picchi partecipante a distanza.

Partecipano i Vicepresidenti Gianluigi Angelantoni e Francesco Ferrante, il Direttore scientifico Gianni Silvestrini, il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Maurizio Salom e il Direttore esecutivo Sergio Andreis. La Presidente, con l'assenso dei presenti, nomina Segretario dell'Assemblea Sergio Andreis, che accetta. La Presidente informa che, essendo stato trasmesso via e-mail e telefacsimile con ricevuta di ritorno a tutti i Soci, in data 27 aprile 2022, l'avviso di convocazione sopra citato ed essendo andata deserta l'Assemblea in prima convocazione, fissata per il giorno mercoledì 25 maggio 2022 alle ore 20:00, l'Assemblea odierna si riunisce in seconda convocazione e deve ritenersi regolarmente costituita, per quanto attiene alla sua composizione in sede ordinaria.

La Presidente propone che, partecipato lei a distanza, per ottimizzare i lavori dell'Assemblea, il Vicepresidente Gianluigi Angelantoni, partecipante in presenza, ne assuma la presidenza. Il Vicepresidente Gianluigi Angelantoni accetta.



Sul punto 1) **Approvazione dell'Ordine del giorno.** L'Ordine del giorno viene approvato all'unanimità così come di seguito verbalizzato. 2) **Approvazione del bilancio al 31/12/2021.** Il Vicepresidente Angelantoni, dopo aver espresso la gratitudine, alla quale anche la Presidente e il Vicepresidente Francesco Ferrante si associano, a tutti i Soci e ai *Gruppi di Lavoro* di *Kyoto Club* per il loro contributo alla vita associativa, ringrazia il Collegio dei Revisori dei Conti per la costante collaborazione e dà la parola a Maurizio Salom, Presidente del Collegio, il quale illustra nel dettaglio il bilancio documentato dal *Rendiconto al 31.12.2021 (Allegato A)* e la *Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Rendiconto al 31.12.2021 (Allegato B)*, raccomandandone all'Assemblea l'approvazione di entrambi. Il Vicepresidente Angelantoni, dopo aver verificato che nessuno dei Partecipanti richiede la parola, propone l'approvazione del bilancio al 31.12.2021 così come presentato, con la destinazione a riserva dell'utile di esercizio. La proposta viene approvata all'unanimità. 3) **Approvazione del bilancio preventivo 2022.** Dopo aver illustrato la proposta di bilancio preventivo, il Vicepresidente Angelantoni chiede se qualcuno dei Soci partecipanti, sia in presenza che da remoto, abbia richieste di chiarimenti o di intervento. Il Vicepresidente Francesco Ferrante esprime un ringraziamento speciale alla Collega Annalisa Corrado, che anima la campagna *#GreenHeroes* e ha permesso di dare visibilità, prima con *Tuttogreen* de *La Stampa* e ora con *Il Venerdì di Repubblica*, a ormai più di cento eccellenze italiane dell'economia sostenibile, segnalate nel volume di Alessandro Gassmann *Io e i #GreenHeroes – Perché ho deciso di pensare verde*, pubblicato dalla casa editrice *Piemme* nel febbraio scorso. Interviene poi Alessandra Bonfanti, che illustra il nuovo progetto *BeComE*, avviato congiuntamente da *Legambiente*, *Kyoto Club* e *Azzerò CO2* per rendere i piccoli Comuni italiani protagonisti della transizione energetica attraverso la creazione di comunità energetiche locali. Si procede quindi alla votazione e il bilancio preventivo 2022 proposto viene approvato all'unanimità. 4) **Approvazione delle proposte di priorità d'intervento dell'Associazione per il 2022.** Sergio Andreis presenta ai Soci le proposte di priorità di intervento di *Kyoto Club* discusse dal Consiglio Direttivo per la seconda parte del 2022 e i primi mesi del 2023, fino alla prossima Assemblea dei Soci: 1. Sviluppo dei servizi dedicati per i Soci e delle attività informative e formative di *Kyoto Club*. 2. Supporto alle iniziative dei *Gruppi di Lavoro* dell'Associazione. 3. Continuazione della collaborazione con le Amministrazioni pubbliche europee, nazionali, regionali e locali e proposte per l'attuazione di politiche *amiche del clima*. 4. Promozione delle attività del progetto *#GreenHeroes* e, anche con riferimento alle esperienze di *alternanza scuola-lavoro*, di *Scuole per Kyoto*. 5. Sostegno alle *Comunità Energetiche Rinnovabili* e, in particolare al progetto *BeComE*, avviato insieme a *Legambiente* e *AzzeròCO2* per rendere i piccoli Comuni italiani protagonisti della transizione energetica. 6. Ampliamento dell'internazionalizzazione della progettualità, in collaborazione con *ECF, European Climate Foundation; EU-ASE, European Alliance to Save Energy; eceee, European Council for an Energy Efficient Economy; T&E, Transport & Environment*, con la presentazione di progetti in risposta ai bandi della Commissione europea e la partecipazione alla *COP 27.7*. Priorità tematiche: A. Le politiche climatiche, locali, nazionali ed UE, per l'attuazione dell'*Accordo di Parigi*, del *Glasgow Climate Pact* e per la decarbonizzazione. B. La tutela e rigenerazione dei suoli, con l'attuazione di una *Politica Agricola Comune* sempre più sostenibile e a sostegno dell'agricoltura biologica e di prossimità. C. La bio economia circolare



come pilastro della transizione ecologica. D. Il ruolo della finanza per un'economia che contribuisca alla neutralità climatica. E. La mobilità urbana sostenibile, con la diffusione del rapporto *Mobilitaria 2022* e il sostegno all'intermodalità ferroviaria, all'ampliamento del trasporto su ferro rispetto a quello su gomma per persone e merci. F. L'*advocacy*, nazionale ed UE, per l'attuazione del principio *energy-efficiency-first* e la trasformazione digitale, in particolare per quanto riguarda il settore dell'edilizia per edifici sempre più a emissioni zero. G. Continuazione del lavoro avviato per specifiche di qualità e l'attuazione del *PNRR* come *piano di scopo e non di spesa*. Laura Bruni, Coordinatrice del Gruppo di lavoro *Efficienza Energetica & Trasformazione Digitale*, ringrazia il Consiglio Direttivo per il sostegno dato alle iniziative dei *Gruppi di lavoro* e ripercorre le attività degli ultimi due anni, in sinergia, in particolare, con i *Gruppi di lavoro Finanza* ed *Enti Locali*, per orientare le scelte del Governo in materia di *PNRR*. Invita tutti Soci a partecipare all'Osservatorio di *Kyoto Club*, avviato lo scorso marzo, per sostenere il monitoraggio dell'attuazione degli interventi e dei bandi del *PNRR*. Maurizio Fieschi e Riccardo Bani chiedono che nelle priorità venga meglio esplicitato il sostegno per la diffusione della *Multietichetta eLabel!* e il coinvolgimento dell'Associazione perché si arrivi a una versione finale del *PNIEC* in linea con gli obiettivi di *Kyoto Club*. Lorenzo Bono conferma l'impegno di *COMIECO* per la bioeconomia e l'economia circolare. Il Vicepresidente Gianluigi Angelantoni mette ai voti le proposte per le priorità d'intervento dell'Associazione per il 2022-2023, integrate con quanto richiesto da Maurizio Fieschi e Riccardo Bani e le proposte vengono approvate all'unanimità. **5) Varie ed eventuali.** Nessuna varia ed eventuale viene proposta e non essendoci null'altro da dichiarare, nè avendo nessuno dei Partecipanti chiesto la parola, il Vicepresidente Gianluigi Angelantoni, alle 17:25, dichiara chiusa l'Assemblea e sottoscrive, unitamente al Segretario, il presente verbale redatto seduta stante.

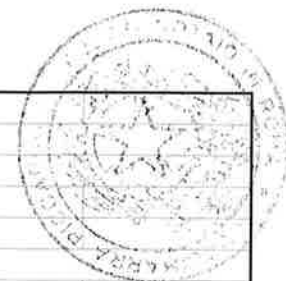
Il Presidente

Gianluigi Angelantoni

Il Segretario

Sergio Andreis

ALLEGATO A



KYOTO CLUB
RENDICONTO AL 31.12.2021

CONTO ECONOMICO

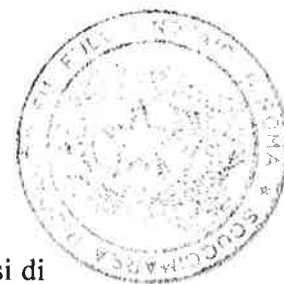
COSTI		RICAVI			
	2021	2020		2021	2020
Utenze	€ 1.585,67	€ 1.949,28	Servizi vari	€ 98.260,11	€ 106.400,00
Locazioni e canoni	€ 10.523,02	€ 8.052,25	Prestazioni di servizi	€ 98.260,11	€ 106.400,00
Servizi di terzi	€ 18.009,70	€ 45.230,02			
Personale dipendente e Coll.ri	€ 65.785,07	€ 62.247,30			
Spese commerciali	€ -	€ -	Proventi vari	€ -	€ -
Spese amministrative	€ 538,99	€ 2.429,54	Contributi ed altri proventi	€ -	€ -
Spese generali	€ 636,29	€ 1.181,92			
Oneri tributari	€ 1.096,03	€ 685,97			
Altri costi di esercizio	€ 162,92	€ 121,88			
Commissioni e oneri finanziari	€ 746,21	€ 121,99			
Ammortamenti	€ 957,06	€ 2.074,55			
COSTI COMMERCIALI	€ 100.040,96	€ 124.094,70	RICAVI COMMERCIALI	€ 98.260,11	€ 106.400,00
Utenze	€ 7.747,31	€ 7.394,66	Quote associative	€ 122.000,00	€ 118.550,00
Locazioni e canoni	€ 23.728,86	€ 26.741,57	Altri ricavi	€ 5.000,00	€ 41.500,00
Personale dipendente e Coll.ri	€ 181.193,30	€ 166.381,96	Contributi da enti	€ 259.704,13	€ 116.329,39
Servizi di terzi	€ 121.979,39	€ 48.929,65	RICAVI ISTITUZIONALI	€ 386.704,13	€ 276.379,39
Spese commerciali	€ 14.084,02	€ 10.339,61			
Spese amministrative	€ 2.130,45	€ 2.427,17	Abbuoni ed arrotondamenti	€ -	€ 0,03
Spese generali	€ 837,77	€ 590,71			
Oneri tributari	€ 9.657,28	€ 3.927,93			
Altri costi di esercizio	€ 18.353,63	€ 3.157,35	Interessi bancari	€ -	€ 3,71
Commissioni e oneri finanziari	€ 4.342,05	€ 4.347,36			
Ammortamenti	€ 122,58	€ 2.852,74			
Sopravvenienze passive	€ -	€ 68,70	Sopravvenienze attive	€ 508,87	€ 24.510,35
COSTI ISTITUZIONALI	€ 384.176,64	€ 277.159,41			
TOTALE COSTI	€ 484.217,60	€ 401.254,11	TOTALE RICAVI	€ 485.473,11	€ 407.293,48
Utile dell'esercizio	€ 1.255,51	€ 6.039,37			
TOTALE A PAREGGIO	€ 485.473,11	€ 407.293,48	TOTALE A PAREGGIO	€ 485.473,11	€ 407.293,48



KYOTO CLUB
RENDICONTO AL 31.12.2021

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO			PASSIVO		
	2021	2020		2021	2020
Immobilizzazioni immateriali	€ -	€ -	Patrimonio netto	€ 184.713,67	€ 178.674,30
Immobilizzazioni materiali	€ 1.563,25	€ 2.642,89			
Totale Immobilizzazioni	€ 1.563,25	€ 2.642,89			
Partecipazioni in imprese	€ 4.555,00	€ 4.555,00	Fondo TFR	€ 42.832,29	€ 41.754,65
Cassa	€ 285,12	€ 254,16	Fatture da ricevere	€ 1.996,37	€ 24.111,87
Banca Prossima	€ 1.383,14	€ 13.414,20	Fatture ricevute	€ 16.310,94	€ 8.264,30
Unicredit	€ 167,36	€ 98,12	Debiti vs. fornitori	€ 18.307,31	€ 32.376,17
Banca Popolare Etica	€ 61.139,95	€ 37.064,75			
Disponibilità liquide	€ 62.975,57	€ 50.831,23			
Fatture emesse	€ 756,40	€ -	Erario c/Imposte	€ 2.658,58	€ -
Fatture da emettere	€ 174.000,00	€ 196.000,00	Erario c/Iva	€ -	€ 5.469,58
Crediti vs. clienti	€ 174.756,40	€ 196.000,00	Erario c/ritenute	€ 8.275,90	€ 2.297,57
			Debiti vs. erario	€ 10.934,48	€ 7.767,15
Erario c/ritenute	€ 48,99	€ 1,52	Inps Dipendenti/Collaboratori	€ 12.919,07	€ 11.416,55
Erario c/rimborsi	€ -	€ 2.673,26	Inail	€ -	€ -
Erario c/Iva	€ 1.728,39	€ -	Debiti prev.li e ass.vi	€ 12.919,07	€ 11.416,55
Erario c/Imposte	€ 2.691,94	€ 3.778,08			
Crediti vs. erario	€ 4.469,32	€ 6.452,86	Personale dipendente/Coll.ri	€ -	€ 20.549,39
Enti previdenziali	€ 1.230,92	€ 1.780,14	Debiti vs. personale	€ -	€ 20.549,39
Contributi da ricevere	€ 90.268,07	€ 92.333,84	Banca Prossima anticipazioni	€ -	€ -
Anticipi a fornitori	€ -	€ -	Finanziamenti ricevuti	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Crediti diversi	€ 455,38	€ 402,38	Debiti Vs. carte di credito	€ 224,52	€ 82,44
Finanziamenti attivi	€ -	€ -	Debiti vari	€ 26.956,85	€ 26.488,08
Altri crediti	€ 90.723,45	€ 92.736,22	Debiti diversi	€ 37.181,37	€ 36.570,52
Ratei e risconti attivi	€ 3.035,45	€ 2.994,33	Ratei e risconti passivi	€ 35.165,66	€ 22.844,57
TOTALE ATTIVO	€ 343.309,36	€ 357.992,67	TOTALE PASSIVO	€ 342.053,85	€ 351.953,30
			Utile dell'esercizio	€ 1.255,51	€ 6.039,37
TOTALE A PAREGGIO	€ 343.309,36	€ 357.992,67	TOTALE A PAREGGIO	€ 343.309,36	€ 357.992,67



COMMENTO AL RENDICONTO KYOTO CLUB AL 31.12.2021

Il documento di fine periodo viene redatto “a sezioni contrapposte” trattandosi di associazione e pertanto non soggetta alla redazione del bilancio secondo quanto stabilito dal Codice Civile per le società commerciali.

Così come già operato negli anni precedenti, al rendiconto 2021 viene affiancato quello dell'esercizio precedente, con importi omogenei rispetto all'annualità in corso, in modo che il raffronto relativo all'andamento delle due annualità sia di facile comprensione.

Di seguito vengono comunque evidenziate le voci più significative al fine di rendere chiara la lettura dei dati contabili.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali: al 31 dicembre, l'associazione non evidenzia alcun importo a tale titolo in quanto, nel rendiconto 2020, si è proceduto ad accantonare l'ultima quota di ammortamento dei costi sostenuti nel 2009 per la ristrutturazione degli uffici di via Genova, il cui piano di ammortamento era previsto a quote costanti secondo la durata del contratto di locazione.

Immobilizzazioni materiali: pari a 1.563,25 euro evidenziano l'importo dei beni strumentali di proprietà necessari all'esercizio dell'attività, al netto dei fondi di ammortamento.

Nello specifico tali beni sono costituiti da elaboratori elettronici, arredi, telefoni cellulari ed attrezzature ammortizzati, rispettivamente con aliquota pari al 20%, con aliquota pari al 12%, e con aliquota pari al 15%.

Nel caso di eventuali acquisti effettuati nell'esercizio, l'aliquota di ammortamento è ridotta del 50%.

Partecipazioni in imprese: dato invariato rispetto al 2020, pari a 4.555,00 euro, la posta evidenzia quanto sottoscritto e versato a titolo di capitale sociale per la

società commerciale, AzzeroCo2 Srl, partecipata al 40%, nonché un ristretto numero di azioni di Banca Etica acquistate nel 2009.



Disponibilità liquide: pari a 62.975,57 euro, rappresentano il saldo di cassa e dei conti correnti bancari dell'associazione al 31 dicembre 2021.

Crediti: pari a complessivi 271.180,09 euro, ritenuti esigibili interamente entro il prossimo anno, come evidenziato nel prospetto contabile riguardano:


- a) per 174.756,40 euro, crediti verso clienti per attività rese e fatturate o ancora da fatturare/incassare alla fine dell'anno;
- b) per 5.700,24 euro, crediti verso l'Erario di varia natura, verso l'Inps per contributi versati in eccesso e crediti per piccole partite diverse;
- c) per 90.268,07 euro, contributi che l'associazione deve ricevere da parte di enti nazionali ed internazionali a fronte di bandi a cui la stessa ha partecipato presentando progetti ritenuti idonei al finanziamento;
- d) per 455,38 euro, crediti per piccole partite diverse.

Ratei e risconti attivi: pari a 3.035,45 euro, sono stati contabilizzati tenendo conto del principio della competenza economica ed evidenziano costi fatturati nel corso dell'anno ma in parte di competenza del 2022.

PASSIVO

Fondo TFR: pari a 42.832,29 euro, la voce evidenzia quanto maturato dai dipendenti dell'associazione al 31 dicembre 2021 a titolo di trattamento di fine rapporto.

Debiti: pari complessivamente a 79.342,23 euro, ritenuti esigibili interamente entro il prossimo anno, come evidenziato nel prospetto contabile riguardano:

- 
- a) per 18.307,31 euro, debiti verso fornitori per fatture già ricevute ed ancora da saldare al 31.12 e per prestazioni ricevute al 31.12 in attesa di fattura sempre a tale data;
 - b) per 10.934,48 euro, debiti verso l'erario relativi alle ritenute di acconto trattenute nel 2021 e versate nel 2022 ed il saldo Irap 2021 da versare in sede liquidazione in dichiarazione dei redditi.;
 - c) per 12.919,07 euro, debiti verso gli istituti previdenziali per contributi 2021 su lavoro dipendente e assimilato versati nel 2022;
 - d) per 10.000,00 euro, debiti per un finanziamento ricevuto, infruttifero di interessi, dalla società partecipata/collegata AzzeroCo2 Srl;
 - e) per 27.181,37 euro, debiti di vario genere.

Ratei e risconti passivi: pari a 35.165,66 euro contabilizzati secondo il principio della competenza economica, la voce evidenzia ratei per quanto maturato dai dipendenti dell'associazione al 31.12 a titolo di 14° mensilità e risconti relativi all'incasso di somme legate ad un bando europeo con competenza 2022.

Patrimonio netto: pari a 184.713,67 euro, evidenzia gli utili/avanzi di gestione sino al rendiconto chiuso al 31.12.2020 generati dalla data di costituzione dell'associazione; risorse disponibili per il perseguimento dei fini associativi.

CONTO ECONOMICO

Costi: il bilancio evidenzia i costi relativi all'annualità 2021 suddivisi tra costi inerenti all'attività commerciale e costi inerenti all'attività istituzionale, anche ai fini della redazione della dichiarazione dei redditi (per la sola attività commerciale).

All'interno delle due categorie gli stessi sono suddivisi per natura, evidenziando la loro tipologia oltre che la loro entità.

Nel loro complesso i costi hanno avuto un aumento rispetto all'anno precedente di circa 79.000 euro (20% circa) legato al corrispondente aumento, in misura assoluta (78.000 euro circa) e percentuale (20% circa), anche delle entrate.

La tipologia dei costi non ha subito fondamentali trasformazioni.



Ricavi: anche i ricavi sono evidenziati a seconda che riguardino l'attività commerciale o l'attività istituzionale così da rendere semplice il raffronto con i costi della stessa "specie".

Sono diminuiti di circa il 8% i ricavi di natura commerciale, passati da 106.400 euro a 98.260 euro, mentre sono sensibilmente aumentate, con particolare riferimento ai contributi nazionali ed europei, di circa il 28% le entrate di natura istituzionale passate da 276.379 euro a 386.704 euro.

L'aumento delle entrate relative all'attività istituzionale ha riguardato in misura minore le quote associative ed in misura maggiore i contributi ricevuti per la partecipazione a bandi nazionali ed europei.

A parte, sono indicati gli interessi attivi bancari, nonché gli arrotondamenti e le eventuali sopravvenienze.

Dall'analisi di dette poste e del risultato dell'esercizio, si evidenzia che l'associazione nel 2021 mostra un sostanziale pareggio di bilancio in linea con quanto già accaduto negli anni precedenti.

Il Consiglio Direttivo

ALLEGATO B**KYOTOCLUB****RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI****1. CONTI AL RENDICONTO AL 31.12.2021**

Signori Associati, il rendiconto della gestione chiuso al 31.12.2021, che l'Organo Amministrativo sottopone alla Vostra approvazione, è stato oggetto di esame da parte del Collegio dei Revisori che lo ha controllato sia nella formazione tecnica che in quella contabile, ed è alla luce di quanto sopra che possiamo quindi confermare che le singole voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico concordano con le risultanze della contabilità.

Il Collegio dei Revisori attesta che il perdurare dell'emergenza pandemica, e le conseguenti normative, hanno limitato l'attività in presenza dei revisori e la consultazione materiale dei documenti, avvenuta comunque a distanza, utilizzando gli strumenti tecnologici a disposizione, ma anche in questa situazione la collaborazione è stata massima.

Nel corso dell'esercizio appena conclusosi, il Collegio ha altresì potuto verificare che sono stati adempiuti in modo corretto e nei termini di legge gli obblighi posti a carico del Consiglio Direttivo.

Presentazione del rendiconto.

Passando all'esame del rendiconto della gestione chiuso al 31.12.2021 che viene sottoposto alla Vostra approvazione, Vi segnaliamo che le principali risultanze contabili possono essere così riassunte:

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	<u>343.909</u>
PATRIMONIO NETTO	184.714
Utile d'esercizio	1.255
PASSIVITA'	<u>157.340</u>
Totale a pareggio	343.909



CONTO ECONOMICO

Totale Ricavi	485.473
Totale Costi	<u>484.218</u>
Utile d'esercizio	1.255

Per quanto riguarda lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico, il Collegio dei Revisori conferma che:

- stante la natura di associazione, la forma di redazione prescelta è stata quella "a costi, ricavi e rimanenze" a sezioni contrapposte e non quella prevista dal Codice Civile per le società di capitali, non ricorrendone i presupposti;
- sono state rispettate le disposizioni relative a singole voci dello Stato Patrimoniale previste all'art. 2424-bis del Codice Civile:
 - Le voci dello stato patrimoniale e del conto economico mostrano anche l'importo della corrispondente voce corrispondente all'esercizio precedente;
 - I proventi, i costi e gli oneri sono stati iscritti nel Conto Economico rispettando il disposto dell'art. 2425 – bis del Codice Civile;
 - gli amministratori hanno seguito il disposto dell'articolo 2423-ter del Codice Civile, in particolare per quanto riguarda l'obbligo di aggiungere voci di bilancio specifiche in relazione alla particolare attività svolta dall'associazione.

Il Collegio dei revisori attesta, altresì che nella stesura del rendiconto della gestione sono stati adottati i principi di redazione previsti dall'articolo 2423-bis del Codice Civile.

In particolare, il Collegio ha constatato il rispetto del principio di competenza economica in sede di elaborazione del Conto Economico.

Inoltre, si è proceduto a verificare che i ricavi indicati nel Conto Economico sono esclusivamente quelli realizzati, mentre per quanto concerne le perdite si può affermare che gli amministratori hanno tenuto in considerazione i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti successivamente alla sua conclusione.



Il Collegio dei Revisori può inoltre attestare che in sede di stesura del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale non sono stati effettuati compensi di partite.

Criteri di valutazione

La valutazione delle voci del rendiconto è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del rendiconto della gestione sono i seguenti:

Immobilizzazioni materiali ed immateriali

La valutazione delle immobilizzazioni è avvenuta al costo di acquisto ed ammortizzate secondo la loro utilità residua.

Partecipazioni

Sono contabilizzate al costo.

Attivo circolante

Il Collegio concorda con l'organo amministrativo anche sui criteri adottati per la valorizzazione delle voci dell'attivo circolante ed in particolare per quanto riguarda i crediti.

Fondo di dotazione - Patrimonio Netto

Accoglie il valore nominale delle somme versate dagli associati.

Debiti

Sono stati rilevati al loro valore nominale.

Osservazioni e proposte

Il rendiconto che viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea, si chiude con un utile di esercizio di complessivi € 1.255,51=. Il Collegio dei Revisori, visti i criteri seguiti dall'organo



amministrativo nella redazione dello stesso, accertatane la rispondenza alle scritture contabili regolarmente tenute dall'associazione e la sua conformità alle vigenti norme in materia, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla sua approvazione.

Milano , 21 maggio 2022

Per il Collegio dei Revisori

Il Presidente

Dr. Maurizio Salom

Dr. Vittorio Marco Tibero

Valentina Powell

[Handwritten signature]